

ПРИЛОЖЕНИЕ №5
К ПРИКАЗУ от «02» января 2018 г. № 02/18

Форма договора о предоставлении социальных услуг (бесплатно)
о предоставлении социальных услуг

Договор № _____
о предоставлении социальных услуг

г. Нижневартовск _____

Частное учреждение социального обслуживания «Подъемная сила», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Комовой Валентины Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, _____ года рождения, именуемый в дальнейшем «Заказчик», паспорт серия _____, выданный _____ года, проживающий по адресу: _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании заявления Заказчика и индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика от _____ № _____ Протокол № _____, выданной в установленном порядке (далее – Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1), а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно (часть 1,3 статьи 31 от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «О социальном обслуживании граждан Российской Федерации»; Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2014 г. № 393-п «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг, порядка ее взимания и определения иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе предоставляются бесплатно, и признании утратившим силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»).

1.2. Заказчику предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06 сентября 2014 г. № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе»).

1.3. Сроки, условия и место предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложениями к настоящему Договору.

1.4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем и Заказчиком, который является приложением к настоящему Договору (приложение №3).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06 сентября 2014 г. № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе», а также индивидуальной программой и настоящим Договором.

2.1.2. Предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно.

2.1.3. Использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.

2.1.4. Своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 сентября 2014 г. №76-оз «Об установлении размера предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

2.1.5. Вести учет Услуг, оказанных Заказчику.

2.1.6. Исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги, обстоятельств, согласно которым, в рамках действующего законодательства, социальные услуги не предоставляются.

2.2.2. Требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора.

2.2.3. Получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредоставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

2.2.4. В одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика; предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, тарифов на социальные услуги, утверждаемых приказом региональной службы по тарифам ХМАО – Югры, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

2.3. Исполнитель не вправе:

2.3.1. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.4. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

2.4.1. Соблюдать сроки и условия настоящего Договора.

2.4.2. Предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06 сентября 2014 г. № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе», а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. №1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

2.4.3. Своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика.

2.4.4. Оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором – в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную.

2.4.5. Информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.

2.4.6. Уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.4.7. Соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания.

2.4.8. Сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

2.5. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

2.5.1. На получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика.

2.5.2. Потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, рассчитывается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. Стоимость соответствующих Услуг, определенных индивидуальной программой, сроки и порядок их оплаты определены в приложениях к настоящему Договору

IV. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.3. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

VI. Срок действия Договора и другие условия

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до _____.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.3. Все изменения и дополнения к данному Договору оформляются Дополнительными соглашениями согласно законодательству Российской Федерации.

VII. Приложения к настоящему Договору

7.1. Приложение № 1 – Копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика _____

7.2. Приложение № 2 – Условия предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

7.3. Приложение №3 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг в форме социального обслуживания на дому.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

ЧУ СО «Подъемная сила»

Юридический адрес:

628624, Тюменская область,

г. Нижневартовск, ул. Ханты-Мансийская,

д. 29, кв. 104

Фактический адрес:

628624, Тюменская область,

г. Нижневартовск, ул. Ханты-Мансийская,

д. 29, кв. 104

т.: (3466) 22-09-25

ИНН/КПП: 8603230626/860301001

ОГРН: 117860001580

Р/счет: 40703810167170000168

Банк: Западно-Сибирский банк ПАО

Сбербанка России г. Тюмень

БИК: 047102651

Заказчик:

Директор: _____ В.А. Комова

Условия предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

1. Общие положения

1.1. Социальное обслуживание на дому предоставляется на основании индивидуальной программы, в соответствии с нормативно-правовыми актами, указанными в пунктах 1 и 2 настоящего Договора.

1.2. Виды, объем, периодичность (от одного до пяти посещений в неделю, кроме праздничных и выходных дней), сроки предоставления социальных услуг на дому определяются с учетом индивидуальной потребности гражданина (Приложение к Условиям предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому), график посещений согласуется с Заказчиком.

1.3. Место оказания Услуг: _____

2. Правила предоставления социальных услуг на дому

2.1. При получении социальных услуг на дому Заказчик (законный представитель заказчика) обязан:

2.1.1. Давать денежные средства работнику на покупку продуктов, необходимых промышленных товаров, оплату коммунальных услуг и т.д.;

2.1.2. В дни планового посещения специалистом по социальной работе, социальным работником и медицинской сестрой находиться дома. В случае выезда, госпитализации, посещения поликлиники и др. заранее сообщать об этом специалисту по социальной работе, социальному работнику, медицинской сестре или заведующему отделением по телефону или в письменной форме;

2.1.3. Создавать социальному работнику, медицинской сестре нормальные условия труда и выделять для этого необходимый инвентарь и материалы (моющие средства, тряпки для влажной уборки, инвентарь и т.д.);

2.1.4. Уважительно относиться к лицам, осуществляющим социальное обслуживание на дому. Не употреблять в общении с сотрудниками надомного отделения нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

2.1.5. Не требовать от социального работника, медицинской сестры обслуживания третьих лиц: соседей, родственников и т.д.;

2.2. Исполнитель имеет право отказать в предоставлении социальных услуг в случае:

2.2.1. Нахождения Заказчика или членов его семьи в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ, кроме случаев их употребления по назначению врача.

2.2.2. При нарушении правил получения Услуг, закрепленных в п.2.1 настоящего приложения.

3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1 Срок предоставления социальных услуг надомного обслуживания до _____.

3.2. Услуги предоставляются Заказчику **бесплатно**, так как среднедушевой доход Заказчика ниже 1,5 прожиточного минимума, установленного в ХМАО-Югре для соответствующей демографической группы (или получатель социальных услуг принадлежит к льготной категории).

**Перечень социальных услуг,
предоставляемых в форме социального обслуживания на дому**

№ п/п	Наименование услуги	Количество услуг и периодичность, установленная ИППСУ	Количество услуг и периодичность, выбранная Заказчиком	Тариф в рублях	Сумма
ИТОГО:					

**Среднедушевой доход Заказчика (не указывается для льготной категории)
50% от разницы между СДД и предельной величиной СДД Заказчика – 0**

Расчет оплаты произвела и проверила: директор ЧУ СО «Подъемная сила» В.А. Комова _____

Сведения о среднедушевом доходе Заказчика обновляются каждые три месяца, начиная с месяца заключения настоящего Договора и соотносятся с 1,5-кратным размером прожиточного минимума, ежеквартально устанавливаемым в ХМАО-Югре для соответствующей демографической группы. Расчет оплаты производится исходя из актуальных сведений и отражается в ежемесячных актах сдачи-приемки оказанных услуг в форме социального обслуживания на дому, оформляемых между «Исполнителем» и «Заказчиком» по настоящему Договору.

С перечнем, периодичностью предоставления и стоимостью социальных услуг согласен(на)

Исполнитель:

Заказчик:

_____ В.А. Комова

**Акт сдачи-приемки оказанных социальных услуг
в форме социального обслуживания на дому**

Я, нижеподписавшаяся директор ЧУ СО «Подъемная сила» Комова Валентина Александровна, составила настоящий Акт в том, что Заказчику _____ в _____ года были оказаны следующие социальные услуги:

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во услуг и периодичность, определенные Заказчиком согласно Договору	Время оказания услуги	Тариф за услугу	Кол-во фактически предоставленных услуг	Сумма, руб.
ИТОГО:						

Расчет оплаты выполнен в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31 октября 2014 г. № 393-п «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг, порядка ее взимания и определения иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе предоставляются бесплатно, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Среднедушевой доход Заказчика (СДД) _____ руб.

50% от разницы между СДД и предельной величиной СДД Заказчика _____ руб.

Расчет оплаты произвела и проверила: директор ЧУ СО «Подъемная сила» Комова В.А. _____

Работа выполнена в полном объеме, претензий не имею, с актом ознакомлен (а):

Исполнитель:

Заказчик:

_____ В.А. Комова

Директор ЧУ СО «Подъемная сила»



В.А. Комова