

Частное учреждение социального обслуживания
«Подъемная сила»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧУ СО «Подъемная сила»

В.А. Комова

«*А*» *исс* 2018г.



**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА СОЦИАЛЬНОЕ
ОБСЛУЖИВАНИЕ, ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ
УСЛУГ**

г. Нижневартовск
2018г.

1. Общие положения

Настоящие правила приема граждан на социальное обслуживание и порядок оказания социальных услуг в Частном учреждении социального обслуживания «Подъемная сила» разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ЧУ СО «Подъемная сила».

Настоящие правила регламентируют прием граждан(далее – Получатели социальных услуг) на социальное обслуживание в ЧУ СО «Подъемная сила» в форме социального обслуживания на дому независимо от пола, расы, национальности, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений принадлежности к общественным объединениям, если ограничения по указанным признакам не установлены Законом.

Настоящие правила отражают порядок оказания социальных услуг гражданам в ЧУ СО «Подъемная сила» в форме социального обслуживания на дому

2. Правила приема

2.1. Социальное обслуживание на дому предоставляется на основании индивидуальной программы, в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 14.11.2017) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2014 г. № 393-п «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг, порядка ее взимания и определения иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе предоставляются бесплатно, и признании утратившим силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»).

2.2. При приеме на социальное обслуживание получателей социальных услуг производится их ознакомление с документами, регламентирующими организацию и проведение процесса оказания социальных услуг, с их правами и обязанностями, правилами внутреннего распорядка.

2.3. Прием на социальное обслуживание производится на основании Договора между получателем социальных услуг и ЧУ СО «Подъемная сила», составляемого после написания Получателем социальных услуг заявления на предоставление ему социальных услуг в ЧУ СО «Подъемная сила».

3. Порядок предоставления социальных услуг

3.1. Получателю социальных услуг предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06 сентября 2014 г. № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе»).

3.2. Сроки, условия и место предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления

соответствующих Услуг действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.3. По результатам оказания между получателем социальных услуг и ЧУ СО «Подъемная сила» составляется и подписывается акт сдачи-приемки оказанных услуг, (ежемесячно). Подписание акта подтверждает полноту и своевременность предоставленных социальных услуг и отсутствие в связи с этим претензий между получателем социальных услуг и ЧУ СО «Подъемная сила».

4. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг

4.1. При получении социальных услуг на дому получатель социальных услуг (законный представитель заказчика) обязан:

- Давать денежные средства работнику на покупку продуктов, необходимых промышленных товаров, оплату коммунальных услуг и т.д.;

- В дни планового посещения специалистом по социальной работе, социальным работником и медицинской сестрой находиться дома. В случае выезда, госпитализации, посещения поликлиники и др. заранее сообщать об этом специалисту по социальной работе, социальному работнику, медицинской сестре или заведующему отделением по телефону или в письменной форме;

- Создавать социальному работнику, медицинской сестре нормальные условия труда и выделять для этого необходимый инвентарь и материалы (моющие средства, тряпки для влажной уборки, инвентарь и т.д.);

- Уважительно относиться к лицам, осуществляющим социальное обслуживание на дому. Не употреблять в общении с сотрудниками надомного отделения нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

- Не требовать от социального работника, медицинской сестры обслуживания третьих лиц: соседей, родственников и т.д..

4.2. ЧУ СО «Подъемная сила» имеет право отказать в предоставлении социальных услуг в случае:

- Нахождения получателя социальных услуг или членов его семьи в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ, кроме случаев их употребления по назначению врача.

- При нарушении настоящих Правил.

5. Заключительные положения

5.1. Невыполнение обязанностей и ущемление в правах участников образовательного процесса влечет за собой ответственность виновных согласно законодательству РФ.

5.2. Все изменения в настоящих Правилах производятся согласно законодательству РФ и локальным актам ЧУ СО «Подъемная сила».